

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Кула

Општинска управа

**ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ**

**И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ**

Број предмета: ROP-KUL-22487-CPI-3/2022

Заводни број: 05-351-715/2022

Дана, 23.09.2022

К у л а

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе Кула, поступајући по захтеву инвеститора Пандуров Милице [REDACTED], на основу члана 134 став 2 Закона о планирању и изградњи («Сл. гласник РС», бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/10-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 УС, 50/2013 УС, 98/2013 УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020), члана 21 став 1 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл. гласник РС», бр. 68/2019), члана 18 Одлуке о општинској управи («Сл. лист општине Кула», бр. 20/2019), Овлашћења начелника општинске управе Кула број 015-112-100/2021-1 од 08.07.2021 и члана 136 став 1 Закона о општем управном поступку («Сл. Гласник РС», бр. 18/2016 и 95/2018), доноси

**РЕШЕЊЕ О ГРАЂЕВИНСКОЈ ДОЗВОЛИ**

Издаје се инвеститору Пандуров Милице [REDACTED] грађевинска дозвола за реконструкцију, доградњу и надградњу стамбеног објекта на к.п. бр. 2435 к.о. Црвенка.

Објекат је класификационог броја 111011, категорије А.

Бруто површина стамбеног објекта у основи приземља након доградње је 134,87 m<sup>2</sup>, укупна нето површина је 214,17 m<sup>2</sup>, висина објекта након надградње је 7,83m, спратност објекта након доградње је П+Пк.

Предрачунска вредност објеката исказана у пројектној документацији је 11.022.921,00 динара.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта износи 147.448,04 динара.

Саставни део овог решења су:

- Пројекат за грађевинску дозволу који се састоји од пројекта архитектуре број ПГД-5/2022, урађен од стране Планинг Плус Црвенка, достављен у pdf и dwg формату;
- Локацијски услови број предмета ROP-KUL-22487-LOCH-2/2022, заводни број 05-353-135/2022 од 09.08.2022;
- Елаборат енергетске ефикасности урађен од стране Планинг Плус Црвенка;
- Извод из пројекта за грађевинску дозволу;
- Катастарско-топографски план;
- Извештај о техничкој контроли пројекта урађен од стране предузећа Круг д.о.о Кула;
- Пуномоћ;

Главни и одговорни пројектант пројеката архитектуре је Љиљана Ускоковић дипл.инж.арх. бр. лиценце 300 Л886 13.

Главни и одговорни пројектант Елабората енергетске ефикасности је Маја Николић дипл.инж.грађ. бр. лиценце 381 0889 13.

Вршилац техничке контроле пројеката архитектуре је Душан Кесић дипл.инж.грађ. бр. лиценце 311 4838 03.

**Ово решење престаје да важи** ако се не изврши пријава радова у року од 3 године од дана правноснажности овог решења.

**Инвеститор је дужан** да трајно чува један примерак техничке документације на основу које је издато ово решење.

**Инвеститор је дужан** да најкасније 8 дана пре почетка извођења радова, поднесе овом органу пријаву почетка извођења радова која у складу са одредбом члана 148 став 3 Закона о планирању и изградњи треба да садржи датум почетка и рок завршетка радова. Пријава радова се подноси након правноснажности овог решења. Уз пријаву радова се подноси доказ о уплати доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

**Извођач радова је дужан** да овом органу поднесе изјаву о завршетку израде темеља и о завршетку објекта у конструктивном смислу.

Ако у току извођења радова настану измене у односу на издату грађевинску дозволу, инвеститор је дужан да обустави градњу и поднесе захтев за измену грађевинске дозволе у складу са одредбом члана 142 Закона о планирању и изградњи.

У складу са одредбом члана 8ђ Закона о планирању и изградњи ово одељење је проверило испуњеност формалних услова за изградњу и није се упуштало у оцену техничке документације, нити је испитало веродостојност докумената које је прибавило у тој процедури.

У складу са одредбом члана 8ђ Закона о планирању и изградњи, за штету насталу као последица примене техничке документације на основу које је издата ова грађевинска дозвола и за коју се накнадно утврди да није урађена у складу са прописима и правилима струке солидарно одговарају пројектант који је израдио и потписао техничку документацију, вршилац техничке контроле и инвеститор.

Пре издавања употребне дозволе прибавља се потврда о пријави радова, обавештење о усклађености темеља, обавештење о завршетку објекта у конструктивном смислу.

Захтев за издавање употребне дозволе подноси се овом органу кроз ЦИС.

Уз захтев за издавање употребне дозволе инвеститор подноси:

1. Потврду лица које испуњава услове прописане Законом за одговорног пројектанта, односно одговорног извођача радова за ту врсту објекта да је изградња објекта завршена и објекат изведен у складу са техничком документацијом на основу које је издато ово решење,
2. Елаборат геодетских радова за објекат,
3. Сертификат о енергетским својствима стамбеног објекта,
4. Доказ о уплати административне таксе и накнаде за Централну евиденцију обједињених процедура

## **Образложење**

Инвеститор Пандуров Милица [REDACTED], поднела је дана 19.09.2022 преко овлашћеног пуномоћника, захтев за издавање решења о грађевинској дозволи којим се одобрава изградња објекта описаног у диспозитиву.

Подносилац захтева је доставио:



**Доставити:**

1. Инвеститору,
2. Грађевинској инспекцији,
3. Објавити преко интернета,
4. А р х и в и.
- 5.